



Dnr BTH-I.2.1-0017-2017
R009/17

Riktlinjer för studentinflytande vid Blekinge Tekniska Högskola

Allmänna utgångspunkter

Ett starkt och aktivt studentinflytande¹ är en betydelsefull del av Blekinge Tekniska Högskolas (BTH) kvalitetsarbete. Studentinflytande är ett viktigt medel för att uppnå högskolans överordnade mål om att bedriva attraktiv utbildning av hög kvalitet, som motsvarar studenternas förväntningar och behov för ett framtida yrkesliv och bidrar till deras personliga utveckling. För att säkerställa att målet uppnås är det angeläget att studenters synpunkter tillvaratas i kvalitetsarbetet. Studenterna är viktiga medaktörer i arbetet med att ständigt utveckla och förbättra högskolans verksamhet. Högskolan ska därmed aktivt initiera, stödja och uppmuntra studenternas engagemang i frågor som rör utbildningen och studiesituationen.

Studentinflytandet kan anta olika former och ske på olika sätt, både formella och informella; genom studentinflytandet som är reglerat i högskolelagen och högskoleförordningen, genom aktiv medverkan i undervisningen, genom utvärdering av kurser och program, via representation i beslutande och beredande organ och genom studentorganisationer och utbildningsföreningar. Studentinflytandet på central nivå är reglerat i BTH:s arbetsordning. Högskolan ska, på olika sätt, praktiskt underlätta för studenter att åta sig förtroendeuppdrag för studentkårens räkning.

Riktlinjerna för studentinflytande vid BTH utgår från den lagstiftning som finns kring studentinflytande och studentmedverkan. De syftar till att förtydliga hur studentinflytande ska utövas vid högskolan och ge vägledning till rutiner för god dialog och konstruktivt samarbete mellan högskolans anställda och studenter i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid BTH.

Uppföljning och utveckling av studentinflytande

Riktlinjer för studentinflytande har utarbetats i samarbete med studentkåren vid BTH, Blekinge studentkår (BSK). Då BTH och BSK har ett gemensamt ansvar för att studentinflytandet på högskolan är starkt ska parterna kontinuerligt ha en dialog om och följa upp hur studentinflytandet fungerar och hur studentinflytandet kan utvecklas. Detta innebär att årligen gemensamt följa upp riktlinjerna, bl. a. i samband med årsredovisningen. Studentkåren har vidare rätt att lämna en skriftlig redogörelse för sin syn på studentinflytandet på högskolan och hur studentinflytandet har utvecklats. Redogörelsen lämnas till rektor inför den årliga uppföljningen av *Riktlinjer för studentinflytande vid Blekinge Tekniska Högskola*.

¹ Begreppet studenter i det här dokumentet inkluderar studerande på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå.

Kommunikation och information

En god kommunikation mellan högskolans anställda och studenter i frågor som rör utbildning är av avgörande betydelse för ett starkt och aktivt studentinflytande. Ansvaret för att upprätthålla och utveckla en god dialog mellan högskolans olika nivåer och studentkår och studentföreningar åvilar både studentkåren och högskolan.

- Högskolan och studentkåren ansvarar gemensamt för att, under högskolans introduktionsvecka i början av varje hösttermin, liksom i början av varje vårtermin för de utbildningsprogram som startar då, informera nya studenter om innebörden av och möjligheterna till studentinflytande.
- All studierelevant kursinformation ska finnas tillgänglig på respektive kurshemsida.
- Högskolans regler och styrdokument, som rör utbildning eller studenternas studiesituation, ska finnas tillgängliga för samtliga studenter.
- Studentkåren ansvarar för att inkomna inbjudningar till medverkan och samråd behandlas och besvaras inom fem arbetsdagar. Om så inte sker anses högskolans skyldigheter att informera och bjuda in till medverkan vara uppfyllda.
- Högskolan och studentkåren har ett gemensamt ansvar för att nya studentrepresentanter får introduktion till vad det innebär att inneha ett förtroendeuppdrag. Respektive organ ansvarar för introduktion inom dess ansvarsområde.
- Studentkåren ska kontinuerligt informera högskolan om förändringar i studentrepresentationen och meddela eventuell brist på representanter. Frånvaro från ett sammanträde ska anmälas i förväg och utsedd suppleant, om sådan finns, ska träda in i ordinarie representants ställe.
- Regelbundna möten mellan rektor, högskoledirektör och studentkårens representanter ska ske för informationsutbyte och samråd.
- Respektive institution ska utse en person som är ansvarig för kontakten med studentkåren.

Tillsättning av studentrepresentanter

Studenterna på högskolan har en lagstadgad rätt att vara representerade i högskolans styrelse (2 kap. 4 § högskolelagen) och disciplinnämnd (10 kap. 4 § högskoleförordningen). Utöver dessa specifika organ har studenterna rätt att vara representerade i högskolans beslutande och beredande organ när beslut fattas eller beredning sker i frågor som har betydelse för utbildningen eller studenternas studiesituation (*Arbetsordning för Blekinge Tekniska Högskola*).

- Studentkåren ansvarar för att utse och entlediga studentrepresentanter. Studentkåren representerar studenter inom BTH:s utbildningar på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå.



- Studentkåren ska vid tillsättning av representanter eftersträva kontinuitet och se till att det vid skiften förs över kunskap mellan representanterna.
- Ordförande i varje beslutande eller beredande organ ansvarar för att varje ny studentrepresentant i organet får relevant introduktion till organets funktion och arbetssätt, samt att studentrepresentanterna får tillgång till information och diskussionsunderlag i tid före varje sammanträde så att de kan förbereda sig väl.
- När ett nytt organ inrättas, en tillfällig arbetsgrupp eller utredning initieras som ska arbeta med frågor som rör utbildning eller studenternas studiesituation ska information och inbjudan till medverkan skickas till studentkåren. Vid bestämmande av antalet studentrepresentanter ska hänsyn tas till gruppens storlek och sammansättning i övrigt.
- När högskolan bereds möjlighet att lämna remissyttrande i frågor som rör utbildning eller studenternas studiesituation ska samråd med studentkåren ske innan yttrandet inlämnas. I de fall det bedöms att synpunkter i ett ärende behöver inhämtas genom remiss till en eller flera instanser och ärendet rör verksamhet av betydelse för utbildningen eller studenternas studiesituation, ska studentkåren vid BTH utgöra remissinstans.
- När beslut ska fattas eller beredning ske som rör utbildning eller studenternas studiesituation av en enskild beslutsfattare, ska information lämnas till och samråd ske med en studentrepresentant i god tid före beslutet eller slutförandet av beredningen. I dokumentationen av beslutet ska anges att samråd skett samt eventuella reservationer framgå. Regeln avser ej beslut som enbart berör en enskild student, exempelvis betygsbeslut och individuella studieplaner på forskarnivå.
- Om studentrepresentant saknas i ett organ ska kallelser, information och protokoll skickas till studentkåren, styrelsen@bthstudent.se. Högskolan ska, genom ordförande för respektive organ, inför varje termin påminna studentkåren om organ där representanter saknas.
- Det åligger kursansvarig att avsätta tid under ordinarie undervisningstillfälle för studentkårens val av studentrepresentanter.
- I de fall en institution saknar studentrepresentanter i institutionens beredande och beslutande organ ska ansvarig kontaktperson vid institutionen och studentkåren aktivt informera studenterna om innebörden av och möjligheten till studentinflytande.
- I de fall en institution saknar utbildningsförening eller motsvarande inom programorganisationen och tillhörande kluster ska studentkåren tillsammans med ansvarig kontaktperson vid institutionen verka för att sådan bildas.

Förutsättningar för studentrepresentation

- För att kunna delta i sammanträden ska utsedda studentrepresentanter, då det är praktiskt genomförbart, ges möjlighet att vid annan tidpunkt genomgå obligatoriska kursmoment om det

tidsmässigt krockar med sammanträdet. I så fall ska en överenskommelse ha gjorts i god tid före sammanträdet med kursansvarig lärare, vilket ska ske på studentens initiativ.

- Forskarstuderande med anställning som doktorand eller utbildningsbidrag har rätt att få sin anställning respektive utbildningsbidrag förlängd/förlängt med anledning av förtroendeuppdrag i enlighet med högskolans beslut om prolongering för forskarstudenter med förtroendeuppdrag.
- Studentkårens studentrepresentanter i högskolans beslutande och beredande organ ska efter begäran erhålla ett skriftligt intyg där uppdragets art och omfattning dokumenteras. Ordförande i varje organ ansvarar för att utfärda begärt intyg.

Studentinflytande genom kursvärderingar

Högskolan ska, enligt 1 kap. 14 § högskoleförordningen, ge de studenter som deltar i eller har avslutat en kurs möjlighet att framföra sina erfarenheter av och synpunkter på kursen genom en kursvärdering som anordnas av högskolan.

- Samtliga kurser vid högskolan ska utvärderas. Utvärderingarna ska kunna göras anonymt. Anställdas och studenters integritet ska beaktas i arbetet med kursvärderingar.
- Utformning och uppföljning av kursvärderingar ska ske i samråd med studentrepresentanter.
- Resultaten av samtliga kursvärderingar samt eventuella åtgärder som vidtagits ska finnas tillgängliga för studenter och anställda på högskolan under innevarande läsår.
- Resultaten av kursvärderingar ska utgöra underlag vid utveckling och förändring av kurser.
- Efter varje läsperiods uppföljningsmöte med vicerektor och respektive dekan kring utfallet av kursvärderingar, ansvarar prefekten vid respektive institution för att sammanställa de åtgärder som kommer att vidtas för respektive kurs inför nästa kursgenomförande. Denna lista förmedlas till programansvariga och utbildningsledare för berörda program samt studentkåren (*Process för hantering av kursvärderingar*).